

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p style="text-align: center;"><b>KEMENTERIAN PERTANIAN RI</b><br/> <b>BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP)</b><br/> <b>BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN JAKARTA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nomor SOP         | SOP - BRMP dkt - PEPMP -11                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tanggal Pembuatan | 8 April 2025                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tanggal Revisi    | 12 Agustus 2025                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tanggal Efektif   | 12 Agustus 2025                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Disahkan Oleh     | KEPALA BALAI                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nama SOP          |  <p>Dr. Sri Sasmita Dahlan, SP, M.Si<br/> NIP. 198303192005012001</p> |
| <b>Dasar Hukum</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>UU RI No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara</li> <li>Permen PAN dan RB No 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah</li> <li>Perpres No 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</li> <li>PP Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah</li> <li>Peraturan Presiden Nomor 192 Tahun 2024 tentang Kementerian Pertanian</li> <li>Peraturan Menteri Pertanian Nomor 02 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian</li> <li>Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup BRMP</li> </ul> |                   | <b>Pengumpulan dan Laporan</b><br><b>Penyimpanan</b>                                                                                                   |
| <b>Kualifikasi Pelaksana</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki pemahaman tentang program/kegiatan yang sedang berjalan,</li> <li>Memiliki kemampuan verifikasi dan penyusunan laporan.</li> <li>Memiliki pemahaman mekanisme pembuatan laporan.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                                                                                                                        |
| <b>Keterkaitan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>SOP Laporan Kinerja</li> <li>SOP Laporan tahunan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | <b>Peralatan/Perlengkapan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perangkat pengolahan data</li> </ul>                                              |
| <b>Peringatan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan tidak terdokumentasikannya laporan kegiatan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   | <b>Pencatatan dan Pendataan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan kegiatan</li> </ul>                                                     |

No:  
**SOP PENGUMPULAN DAN PENYIMPANAN LAPORAN  
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN JAKARTA**

| No | Kegiatan                                                                                                             | Pelaksana     |                          |              | Mutu Baku          |        |                  | Ket |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------|--------------------|--------|------------------|-----|
|    |                                                                                                                      | Tim Pelaporan | Penanggungjawab Kegiatan | Kepala Balai | Kelengkapan        | Waktu  | Output           |     |
| 1  | Membagikan format pelaporan kepada penanggungjawab kegiatan                                                          |               |                          |              | Data dan informasi | 1 hari | Laporan Kegiatan |     |
| 2  | Mengumpulkan laporan dari penanggungjawab kegiatan                                                                   |               |                          |              | Laporan Kegiatan   | 1 hari | Laporan Kegiatan |     |
| 3  | Mencatat setiap laporan yang telah diterima dan mengingatkan kepada penanggungjawab kegiatan yang belum mengumpulkan |               |                          |              | Laporan Kegiatan   | 1 hari | Laporan Kegiatan |     |
| 4  | Memeriksa Kembali kepatuhan penanggungjawab kegiatan dalam melaksanakan pelaporan                                    |               |                          |              | Laporan Kegiatan   | 1 hari | Laporan Kegiatan |     |
| 5  | Mengoreksi dan mengarahkan perbaikan laporan kinerja, serta menyetujui untuk pencetakan laporan                      |               |                          |              | Laporan Kegiatan   | 1 hari | Laporan Kegiatan |     |
| 6  | Mendokumentasikan laporan                                                                                            |               |                          |              | Laporan Kegiatan   | 1 hari | Laporan Kegiatan |     |